



Nederlandse vereniging voor het Poppenspel – UNIMA Nederland

Algemene ledenvergadering 2015

28 februari 2015

Hasselaersplein 35, Haarlem

Agenda en vergaderstukken

Het programma:

- 10.30-11.00 uur
inloop met koffie/thee (in het vroegere Merlijntheater,
Hasselaersplein 35, Haarlem).
- 11.00-13.00 uur
Algemene Ledenvergadering.
- 13.00-14.30 uur
Anekdoten. en verhalen onder het genot van een
lunch.
- 15.00-16.30 uur
bezoek NVP-UNIMA bibliotheek.





Agenda

Algemene Ledenvergadering NVP -Unima Nederland

Haarlem, 28 februari 2015

1. Opening door de voorzitter
 - In Memoriam
2. Mededelingen
 - Presentie
3. Notulen ALV 19 maart 2014 in Soest
4. Jaarverslagen
 - Jaarverslag van de secretaris
 - Jaarverslag WP
 - Jaarverslag Unima councillors
 - Jaarverslag website/nieuwsbrief/sociale media
 - Jaarverslag Bibliotheek
5. Financiën
 - Jaarverslag van de penningmeester
 - Begroting 2015
 - Verslag van de Kascommissie
 - Decharge bestuur
 - Verkiezing kascommissie
6. Bestuursverkiezing
 - Volgens rooster zijn aftredend Alexander Bauwens als voorzitter, Sigrid de Reus en Elly Bakker. Zij zijn herkiesbaar.
 - Nieuw Rooster van Aftreden
7. UNIMA
 - Verkiezing counsellors voordracht aan UNIMA congres 2016; Frans Hakkemars, Ron Holst en Otto van der Mieden hebben zich weer voor een volgende periode beschikbaar gesteld. Hans Schoen treedt terug; als kandidaat voor deze plaats stelt Martine van Ditzhuyzen zich beschikbaar.
8. Statutenwijziging
 - Voorlezen verslag van punt 8 van de agenda en goedkeuring door de leden.
9. Plan van Aanpak 2014 / Beleidsplan 2015 - 2020
10. Regionale- en Kenniscentra
11. (Jubileum) Activiteiten 2015
12. Rondvraag
13. Sluiting

Concept notulen ledenvergadering NVP-UNIMA d.d. 19 maart 2014 (locatie: Museum Oud-Soest)

Aanwezig: Elly Bakker, Alexander Bauwens, Roby Bellemans, Liesbeth Duyf, Lisette van Gemert, Frans Hakkemars, Ron Holst, Marcel Oudenbroek, Joanne Oussoren, Sigrid de Reus (notulen), Minke Sneep, Koos Wieman

Afwezig met kennisgeving: Cees Brinkhuizen, Wini van Maarle, Otto van der Mieden, Anja Oosterbeek, Hans Schoen, Frouke van Zomeren

1. Opening

De voorzitter heet de aanwezigen welkom. Lage opkomst. Kan te maken hebben met de keuze voor een avondvergadering of met tevredenheid van de leden over het beleid van het bestuur. Of de ALV in 2015 op een ander tijdstip zal plaatsvinden of in een andere vorm (bijv. gekoppeld aan een activiteit) wordt nog door het bestuur bekeken.

De voorzitter gedenkt de overledenen – Henk Abbing, Kien Timmermans, Miguel Arreche, Ans Boerwinkel en Janine Numan – met een kort persoonlijk memorandum gevolgd door een moment van stilte door alle aanwezigen.

2. Mededelingen

Stemmen bij volmacht: het bestuur is hier nog niet over uit en zal hier in een later stadium op terugkomen.

Statuten en huishoudelijk reglement: deze zullen tegen het licht worden gehouden. Daarin zal ook de ANBI-status worden meegenomen.

3. Bestuursverkiezingen

Alexander Bauwens wordt door de leden unaniem tot voorzitter herkozen.

Lijstje van aftreden: de leden zijn akkoord met herschikking van het lijstje van aftreden, zodat er een betere spreiding komt van aftredende bestuursleden.

Hans Schoen zal in 2015 niet meer herkiesbaar zijn als UNIMA-councillor. De leden worden van harte uitgenodigd om namen aan te dragen van personen die voor de functie van UNIMA-councillor in aanmerking komen.

4. Concept notulen ledenvergadering 2013

Blz. 1, onder 2: 'Uitreiking NVP UNIMA speld Otto van der Mieden' dient gewijzigd te worden in 'Otto van der Mieden heeft de NVP-UNIMA speld uitgereikt gekregen'. Met deze wijziging worden de notulen goedgekeurd.

5. Financiën

Financieel jaarverslag + balans/verlies- en winstrekening + begroting 2014

De penningmeester geeft een toelichting op het jaarverslag penningmeester, het financieel resultaat NVP-UNIMA 2013 en de begroting voor 2014. Het boekjaar 2013 is met een positief resultaat afgesloten; dit is voor een groot deel te danken aan de stijging van het aantal leden en abonnees.

Opleidingsboekje NVP-UNIMA

Het opleidingsboekje van de NVP-UNIMA dat gemaakt wordt door Pieter Vrijman en Trudy Kuyper en waarvan de NVP-UNIMA nog Euro 2.083,00 onder zich heeft voor drukkosten (ontvangen geld vanuit het Fonds voor Cultuurparticipatie) heeft enige vertraging opgelopen door ernstige ziekte van zowel Pieter als Trudy. De voortgang staat gepland voor juni 2014.

Kascommissie + décharge

Marcel Oudenbroek leest het verslag van de Kascommissie voor en door de leden wordt décharge verleend.

Verkiezing kascommissie

Wini van Maarle beëindigt haar werkzaamheden voor de kascommissie.

Liesbeth Duyf - die reserve voor de kascommissie is - treedt toe tot de kascommissie.

Joanne Oussoren wordt reservelid van de kascommissie.

Nieuwe samenstelling kascommissie: Marcel Oudenbroek, Liesbeth Duyf, Joanne Oussoren (reserve).

Contributieverhoging

De lichte contributieverhoging wordt toegelicht en door de leden wordt hier, met terugwerkende kracht, toestemming voor verleend.

6. Jaarverslagen

Jaarverslag secretaris

Toevoeging: in 2014 heeft een bespreking plaatsgevonden bij de InHolland Academy te Alkmaar tussen Ingeborg Jansen (InHolland), Merel van Gaalen (hoofddocent) en de secretaris van de NVP over de 'Opleiding Poppenspel in het Basisonderwijs'. De opleiding zal in 2014-2015 een andere opzet krijgen met deelmodules die afzonderlijk kunnen worden gevolgd. Dit sluit meer bij het concept 'educatief ontwerper' dat zijn intrede heeft gedaan in het basisonderwijs en trekt hopelijk meer cursisten.

Opgemerkt wordt dat Marlyn Coetsier docent is bij Artez Arnhem, maar dat het moeilijk is om bij hogescholen voet aan de grond te krijgen met lessen op het gebied van poppen- en objecttheater.

Jaarverslag website/nieuwsbrief/social media

Ron Holst deelt mee dat na zijn bezoek aan Cuba verder gewerkt zal gaan worden aan verbetering/vernieuwing van de NVP-UNIMA website.

Naast www.poppenspelers.nl is nu ook www.nvp-unima.nl werkzaam.

Jaarverslag UNIMA councillors

Plan is om een kennisgroep internationaal op te richten, die veel breder is dan de UNIMA councillors.

De internationale UNIMA beschikt over een nieuwe website + FB pagina.

Jaarverslag WP

Roby Bellemans vraagt of er niet ook een reserveringspotje moet komen voor WP. De penningmeester zegt dat aan WP gerelateerde uitgaven vallen onder redactionele werkzaamheden, die gedeclareerd kunnen worden. Daar hoeft dus geen reservering voor te komen.

Ton Delemarre en Ada d'Hamecourt hebben op 9 februari 2014 de NVP-UNIMA speld gekregen. Ton benadrukte daarbij het belang van de ANBI-status voor redactieleden WP.

Jaarverslag bibliotheek

Voorlopig kan de bibliotheek tot in lengte van dagen blijven bij Dirk Bais te Haarlem; er is iets meer ruimte beschikbaar gekomen en de werkgroep bibliotheek is uitgebreid met Ron Holst en Frans Hakkemars.

Voorgesteld wordt om tijdens het Festival te Meppel dubbele bibliotheekboeken te koop aan te bieden en reclame te maken voor de bibliotheek. Ook wordt het idee geopperd voor een externe harde schijf bij Dirk Bais.

7. Plan van Aanpak

Het Plan van Aanpak wordt gezamenlijk doorgenomen. Enkele aanvullingen/opmerkingen:

Bureau-agenda

De bureau-agenda zal alleen een agenda worden en niet tevens een kalender, dit omdat de dummy's door een communicatiefout alleen als agenda zijn aangeleverd.

Website

Er zal niet ingezet worden op een APP, maar op leesbaarheid van de NVP-UNIMA website op tablets en mobiele telefoons.

Ontmoetingsdagen NVP-UNIMA

Lisette van Gement vraagt of het mogelijk is om de ontmoetingsdagen niet alleen op weekenddagen te organiseren, maar ook op doordeweekse dagen.

Dat is lastig omdat op doordeweekse dagen ook veel mensen niet beschikbaar zijn, maar het bestuur zal dit meenemen bij de planning van de bijeenkomsten in 2015.

Kenniscentra

De bedoeling is dat er kenniscentra komen te staan op de NVP-UNIMA website, maar dat er ook echte 'lijfelijke' kenniscentra komen, waar kennis kan worden uitgewisseld/gedeeld.

WP

De frequentie waarmee WP in 2015 zal verschijnen is in 2014 een gespreksonderwerp tussen het bestuur en de redactie van WP.

Liesbeth Duyf stelt voor om als vaste rubriek een boekbespreking in WP op te nemen.

Regionale ontmoetingscentra

Joanne Oussoren meldt zich aan als coördinator voor West Nederland en Liesbeth Duyf voor Noord Nederland. De regionale ontmoetingscentra worden niet alleen toegankelijk voor leden van de NVP-UNIMA; de bedoeling is dat je vrij bent in de keuze bij welk regionaal centrum je wilt aansluiten.

Het Plan van Aanpak wordt door de leden goedgekeurd.

8. UNIMA meeting Cuba

De meeting is van 22-24 april en is onderdeel van het festival.

9. Rondvraag

De affiches van de NVP-UNIMA bevinden zich in Tolosa.

10. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.



Jaarverslag secretaris – NVP-UNIMA 2014

- **Bestuursvergaderingen**

In 2014 is het bestuur – bestaande uit Alexander Bauwens (voorzitter), Ron Holst (penningmeester), Sigrid de Reus (secretaris), Elly Bakker, Koos Wieman en Roby Bellemans – 6 keer bijeen geweest. Frans Hakkemars (councillor) heeft 4 keer een bestuursvergadering bijgewoond.

- **Bijeenkomsten**

Er waren in 2014 5 bijeenkomsten:

- 19.03.2014 – Algemene Leden Vergadering te Soest
- 09.02.2014 – bijeenkomst met voorstelling/backstage Stuffed Puppet Theatre tijdens Pop Arts Festival, Amsterdam
- 17.05.2014 – thema-bijeenkomst Poppenspel en Public Relations met workshops, Bussum
- 21.09.2014 – bijeenkomst met lezing Casper Oorthuys en voorstellingen tijdens Puppet International, Meppel
- 01.11.2014 – thema-bijeenkomst Poppenspel in de Groep met workshops, Bussum

Er werd een nieuw concept gehanteerd, namelijk dat de bijeenkomsten toegankelijk waren voor leden en niet-leden, waarbij de deelnemersprijs voor niet-leden iets hoger was.

Meer bijeenkomsten dan voorheen gebruikelijk was, de openbare toegankelijkheid en thema-bijeenkomsten leidden tot een positief resultaat. Alle bijeenkomsten werden goed bezocht, zeer gewaardeerd en leidden tot het bereiken van een bredere doelgroep en ledenwinst. In 2015 zal dit nieuwe beleid worden voortgezet.

- **Leden/abonnees**

In 2014 hebben 53 nieuwe leden en 2 nieuwe abonnees zich aangemeld. 19 personen hebben hun lidmaatschap opgezegd (oorzaken o.a.: overlijden, andere interesses, financiële afweging).

De grote ledenwinst is te danken aan:

- werving
- NVP-UNIMA aanwezigheid tijdens Puppet International met kennismakingsaanbieding;
- verstrekking van de agenda Poppen- en Objecttheater 2015 als welkomstgeschenk;
- kortingen voor leden van de NVP-UNIMA op voorstellingen, opleidingsaanbod en (thema)bijeenkomsten zowel verleend door de NVP-UNIMA als door derden;
- grotere naamsbekendheid van de NVP-UNIMA, o.a. door eigen opleidingsaanbod, het uitgeven van opleidingsflyers, het organiseren van (thema)bijeenkomsten en de NVP-UNIMA FB-pagina en Twitter-account.

Frans Hakkemars ontving een Podium Cadeaukaart ad € 25,00 voor het werven van 5 nieuwe leden.

Van de 10 leden die we voor 2014 uit het Fonds Helpende Handen binnenboord hebben gehouden/gehaald hebben 7 aangegeven in 2015 lid te willen blijven van de NVP-UNIMA tegen betaling van de volledige contributie.

Het Fonds Helpende Handen heeft € 138,20 in kas. Daarvan kunnen we voor 2015 4 leden binnenboord halen c.q. houden.

Per saldo hebben we – net als in 2013 – te maken met een substantiële ledenwinst.

	31.12.2013	01.01.2015
leden	249	284
abonnees	26	25

- **Financiële resultaat**

€ 5.142,00 was het financiële positieve resultaat van de NVP-UNIMA in 2014. Zie verder het verslag van de penningmeester + financieel overzicht.

- **WP**

WP kwam in 2014 6 keer als vakblad uit onder de nieuwe hoofd/eindredactie van Martine van Ditzhuyzen en Liesbeth Okkerse. 2 uitgaven daarvan waren specials.

Bestuur en redactie kwamen 2x samen:

21/1: Sigrid met Martine, Liesbeth, Ria (vormgeving) en Tamar Stalenhoef (input) – brainstorm vormgeving

01/9: Sigrid/Alexander met Martine, Liesbeth en Ria – evaluatie/brainstorm

Er is een open en plezierig contact tussen bestuur en redactie, met een waarborg van de het autonoom zijn van de redactie. Het bestuur ontvangt van leden positieve reacties over de ontwikkeling van WP.

Er is 4 x een betalende advertentie op de achterkant geplaatst.

Voor de hoge verzendkosten naar België wordt een Belgische contactpersoon gezocht die de WP's daar kan verzenden.

In 2015 zal samen met Open Doek (Zwier) worden gekeken of het mogelijk is WP te verspreiden onder de leden van Open Doek. Alexander/Sigrid werken daartoe een voorstel uit in samenwerking met Luc Vandeputte (bestuurslid Open Doek).

Zie voor het overige: jaarverslag WP.

- **Nieuwsbrief en FB**

De nieuwsbrief is in 2014 12x verschenen. Nu WP een vakblad is, wordt al het verenigingsnieuws in de nieuwsbrief geplaatst. Ron stelt de nieuwsbrief samen. Sigrid levert bestuurs- en opleidingsnieuws aan en Frans Hakkemars UNIMA/internationaal nieuws. Ab Vissers, Sigrid en Alexander zijn correctoren.

Facebook: het aantal likes is excessief gestegen naar 301. Regelmatig worden berichten gedeeld, waardoor ze een nog groter bereik krijgen. Ook worden er regelmatig berichten door derden op de FB-pagina geplaatst. Ron, Sigrid en Frans hebben toegang om FB-berichten op de NVP-UNIMA pagina te plaatsen.

Twitter: in 2014 is een twitter-account aangemaakt: @NVP_UNIMA. Ron/Sigrid kunnen hier tweets op plaatsen. Het Twitter-account wordt met name gebruikt om opleidingsaanbod voor leerkrachten onder de aandacht te brengen.

Ook via de website zijn deze pagina's te bezoeken.

- **Website**

In 2014 is door Ron gewerkt aan een hernieuwde website met een mooiere lay-out, gebruiksvriendelijker en overzichtelijker. Tijdens de bestuursvergaderingen is de website steeds onderwerp van bespreking geweest voor evaluatie en input; de bestuursleden hadden toegang tot de digitale website in opbouw. In januari 2015 is de hernieuwde website in de lucht gegaan onder www.nvp-unima.nl. Bezoekers van www.poppenspelers.nl zullen naar het nieuwe website-adres doorgelinkt.

- **Bibliotheek**

Zie verslag bibliotheek.

- **UNIMA**

Vanuit het bestuur heeft Alexander contact onderhouden met de werkgroep en een councillorsmeeting bijgewoond. Frans Hakkemars was bij 4 bestuursvergaderingen aanwezig, waardoor het onderwerp UNIMA/internationaal steeds adequaat kon worden besproken en het bestuur goed op de hoogte bleef van de internationale ontwikkelingen. Frans Hakkemars is als councillor ook eerste aanspreekpunt bij internationale aangelegenheden en handelde – in overleg met het bestuur – veel zaken af. Het bestuur heeft daar zeer grote waardering voor.

In 2015 zullen er councillorsverkiezingen plaatsvinden. Hans Schoen heeft aangegeven niet herkiesbaar te zijn. Ron Holst, Frans Hakkemars en Otto van der Mieden zijn herkiesbaar.

Zie voor overig: verslag UNIMA.

- **Opleiding**

InHolland Academy Alkmaar

Op 12 maart 2014 is er te Alkmaar een gesprek geweest met Sigrid, Ingeborg Jansen (InHolland) en Merel van Gaalen (hoofddocent) over een nieuwe opzet van de Post-HBO opleiding 'Poppenspel in het basisonderwijs' bij de InHolland Academy te Alkmaar. Helaas lukte het niet om met deze nieuwe opzet voldoende inschrijvingen te krijgen. In 2014 is de opleiding (net als in 2013) niet van start gegaan.

Opleidingsboekje

Het 'opleidingsboekje' (Pieter Vrijman/Trudy Kuyper) is in een vergevorderd stadium en zal in 2015 door de NVP-UNIMA worden gedrukt en uitgegeven. Datum is nog niet bekend.

Opleidingsflyer

De opleidingsflyer met actueel scholingsaanbod op het gebied van poppen- en objecttheater is goed ontvangen. In 2014 is een nieuwe opleidingsflyer uitgebracht (digitaal en in oplage) met scholingsaanbod tot en met december 2014. Deze opleidingsflyer is o.a. verspreid tijdens Puppert International te Meppel en via WP. Deze flyer zal worden gecontinueerd.

Opleidingsaanbod op website

Het opleidingsaanbod wordt door Ron, Sigrid en Charlotte de Lange op de website geplaatst. Inmiddels is op de nieuwe website een nog beter overzicht van het opleidingsaanbod zichtbaar.

Opleidingsaanbod door derden

Door bijna alle aanbieders van opleidingsaanbod m.b.t. poppen- en objecttheater wordt korting aan NVP-UNIMA leden verleend. Dat wordt door leden gewaardeerd en trekt nieuwe leden en cursisten aan.

Eigen opleidingsaanbod NVP-UNIMA

In 2014 is de NVP-UNIMA scholingsaanbod voor leerkrachten e.a. gestart. Er stonden 8 workshops ingepland: 4x Koos Wieman, 3x Dini Bongers en 1x Marjanne Peters. 2 workshops (Marjanne Peters en Dini Bongers) zijn geannuleerd vanwege te weinig inschrijvingen. De overige workshops zijn doorgegaan met minder dan het minimaal vereiste aantal inschrijvingen. Docenten hadden hierdoor lagere inkomsten. Bij 2 workshops droeg de NVP-UNIMA een deel van het verlies. Deelnemers aan de workshops waren enthousiast.

Voor 2015 staan er 7 workshops scholingsaanbod voor leerkrachten ingepland. Daarna zal een evaluatie plaatsvinden.

In 2015 wordt ook ander opleidingsaanbod vanuit de NVP-UNIMA georganiseerd. Gestart wordt op 22 maart 2015 met een workshop Stem en Poppenspel i.s.m. Kooman's Poppentheater.

- **ANBI-status**

In 2014 is een begin gemaakt met voorbereidingen ter verkrijging van de ANBI-status. De statuten zijn bekeken, wijzigingen besproken en aan de notaris overgelegd ter verdere uitwerking. Het Plan van Aanpak wordt omgevormd tot een beleidsplan. Statuten en Beleidsplan worden op de ALV 2015 ter goedkeuring voorgelegd aan de leden. Na goedkeuring zal de ANBI-status worden aangevraagd.

- **Bestuursleden bij belangrijke gebeurtenissen**

De NVP-Unima probeert zoveel mogelijk met 1 of meerdere bestuursleden bij belangrijke gebeurtenissen aangaande poppen- en objecttheater aanwezig te zijn. O.a. was het bestuur aanwezig bij:

- uitvaart Janine Numan-Korte (Alexander, Ron)
- uitvaart Wim Cuhfus (Alexander)
- uitvaart Feike Boschma (Alexander, Ron, Sigrid)
- voorstelling Bread & Puppet Theater, Zuidpleintheater Rotterdam (Alexander, Sigrid)
- Forumdag voor Figurentheater te Mechelen door Open Doek/Zwier (Sigrid)
- Film over Michael Mesche, The Man who made angels fly, op uitnodiging van Feikes Huis (Sigrid)
- Festival Poppen in het Park (Sigrid)
- Festival Roermond (Ron)
- Pop Arts Festival en Puppet International (bestuur)
- MAPLAB expertmeeting Neshama (Ron, Sigrid, Koos)

- **Vorbereiding en activiteiten 60-jarig jubileum**

Veel tijd is gestoken in voorbereiding en activiteiten ter gelegenheid van het 60 jarig bestaan van de NVP-UNIMA in 2015.

Bureau-agenda Poppen- en Objecttheater 2015

Er is een agenda uitgegeven met 53 fotopagina's en stukjes tekst van poppenspelers/poppentheatergezelschappen uit Nederland, België (6) en Duitsland (2). Lay-out: Ron; acquisitie: Sigrid.

De agenda is gepresenteerd tijdens Puppet International te Meppel. De agenda laat de verscheidenheid van poppen- en objecttheater zien en is lovend ontvangen. De agenda is

praktisch kostendekkend gemaakt en (voor)verkoop heeft een positief saldo opgeleverd. Ook heeft de agenda bijgedragen aan een grote ledenwinst. De bureau-agenda heeft een positief saldo opgeleverd van € 2.200,00.

Euregio Festival 18 en 19 april 2015

In samenwerking met Poppentheater Hupsakee organiseert de NVP-UNIMA op 18 en 19 april 2015 een Euregio Festival Poppentheater 2015 in het Cultuurhuis te Heerlen. In 2014 is veel tijd gestoken door Alexander/Sigrid (i.s.m. Margot/Mario van Poppentheater Hupsakee) ter voorbereiding van dit festival.

- bezoeken zijn afgelegd aan Antwerpen, Heerlen, Brugge, Roeselare, Eupen en Maastricht;
- theatergezelschappen in Nederland, België en Duitsland zijn benaderd en programmering is tot stand gebracht;
- er is een festivallogo ontworpen door een externe ontwerpster;
- diverse subsidie-aanvragen zijn ingediend; 2 subsidie-aanvragen zijn afgewezen, 2 subsidie-aanvragen lopen;
- sponsorcontacten en advertentie-inkomsten programmablad zijn in voorbereiding

Om het voorlopige gat op de begroting te dichten is met behulp van een kerstkaart crowdfunding opgestart (Alexander/Ron).

Zomer Seminar 13-17 juli 2015

Er zijn voorbereidingen getroffen voor een Zomer Seminar dat van 13-17 juli 2015 in Meppel zal plaatsvinden met als docenten Neville Tranter en Merel van Gaalen. Ook zal Max Verstappen een dagdeel een workshop verzorgen.

- **Regionale kenniscentra – ontmoetingscentra**

Met deze onderdelen uit het Plan van Aanpak is eind 2014 een aanvang gemaakt met assistentie van Frans Hakkemars en Frouke van Zomeren. In 2015 zullen de regionale kenniscentra c.q. ontmoetingscentra worden ontwikkeld.

- **Erespeld NVP-UNIMA**

In 2014 zijn erespelden uitgereikt aan de volgende personen:

03.02.2014 Hans Schoen (uitreiking Alexander)
09.02.2014 Ton Delemarre en Ada d'Hamecourt (uitreiking Alexander)
30.12.2014 Camilla Koevoets (uitreiking Ron)

Op <http://www.nvp-unima.nl/index.php?org1=NVP-UNIMA&org2=Erespeld> is na te lezen waarom deze onderscheiding is uitgereikt en ter gelegenheid waarvan.

- **Overleden in 2014**

Janine Numan-Korte, Wim Cuhfus, Louis Contryn, Feike Boschma

Jaarverslag 2014 WP

Martine van Ditzhuyzen

In januari 2014 trok WP twee nieuwe redacteurs aan: Liesbeth Okkerse als eindredacteur en ikzelf als hoofdredacteur. Ria Besjes bleef als vormgever. Het nieuwe team kreeg de opdracht om het werk van Ton Delemarre en Ada d'Hamecourt voort te zetten door WP als vlakblad te profileren zonder het verenigingskarakter van het blad uit het oog te verliezen. Enthousiast en gemotiveerd begon ik met mijn nieuwe functie. Ik was vooral geboeid door inhoudelijke aspecten van het poppentheater. De ontwikkelingen van het genre binnen het nationaal en internationaal theaterlandschap, het promoten van een theaterdiscipline die meer aandacht verdient en de betekenis van het genre in al haar filosofische en maatschappelijke dimensies, dat waren de onderwerpen waar ik me binnen mijn functie mee bezig wilde houden. Wat dat betreft had ik Franse bladen als Themaa en Puck als voorbeelden waarin op het poppentheater op hoog niveau wordt gereflecteerd. Binnen mijn nieuwe functie wilde ik heel graag veel blijven lezen en schrijven. De praktijk pakte iets anders uit.

2014 werd vooral een kennismakingsjaar. Kennismaken met Liesbeth en Ria, met de organisatiestructuur van de vereniging en met de correspondenten en redacteurs die zich al jaren voor WP inspannen. Als hoofdredacteur betrad ik een voor mij onbekend terrein: het aansturen van het redactieteam, informatie structureren en uitwisselen, een netwerk ontwikkelen, het samenstellen van een nummer, het bewaken van deadlines en van het gewenste aantal pagina's. Dat waren de taken die naast het inhoudelijke ook bij het runnen van het blad horen. Een managersfunctie dus. Ik verberg niet dat het hoofdredacteurschap even wennen was. Omdat ik vooral bezig ben geweest de organisatorische kanten van het werk de baas te worden, kwam ik naar mijn gevoel aan het inhoudelijke minder toe. Wel is er in de loop van het jaar een aantal beslissingen genomen rondom zaken als vormgeving en verschijningsfrequentie. Ook zullen we het contact tussen Liesbeth, Ria en mijzelf intensiveren om beter op elkaar afgestemd te worden en efficiënter te werken.

Veranderingen in 2015

Om de professionalisering van het blad zichtbaar te maken, werd er besloten om de vormgeving van het magazine wat te vernieuwen. Ron en Ria werken aan een voorstel voor een nieuw grafisch ontwerp van de voorpagina en voor een nieuwe lay-out. Vanaf WP1 2015 krijgt het blad een nieuw jasje. Tevens is er overwogen om het blad uiteindelijk 4 keren per jaar te

laten verschijnen. Dit heeft te maken met het beperken van productiekosten, portokosten en met het verlichten van de werkdruk van het redactieteam. Vooral de portokosten die steeds hoger worden maken dat het blad steeds duurder wordt. 2015 wordt een overgangsjaar waar met de frequentie zal worden geëxperimenteerd. WP zal in 2015 vijf keer verschijnen in plaats van zes. Het aantal themanummers (twee per jaar) blijft gelijk en er zal aan een dubbelnummer gewerkt worden. Na 2015 gaat het team evalueren om te bekijken of de verschijningsfrequentie definitief naar 4 keren wordt omgezet. De consequenties van zo'n besluit zijn binnen het team goed doorgesproken. Wij zijn ervan bewust dat WP enigszins haar actualiteitswaarde zou kunnen verliezen en dat, ter compensatie, het aantal reflecterende artikelen verhoogd zal moeten worden.

Nieuwe verschijningsdata op een rij:

WP 1 verschijningsdatum 15 februari 2015

WP 2 verschijningsdatum 15 april 2015 (themanummer)

WP 3 verschijningsdatum 15 juni 2015

WP 4/5 verschijningsdatum 1 oktober (Thema en dubbelnummer)

WP 6 verschijningsdatum 15 december 2015

Het dubbelnummer zou dan 2 x 24 pagina's = 48 pagina's worden, dat is erg ambitieus. Er kan ook voor gekozen worden elk themanummer iets dikker te maken, zodat het extra aantal pagina's wat verdeeld wordt over twee nummers.

Inhoudelijk aandachtspunten voor 2015

Langzamerhand begin ik boven mijn organisatorische managerstaken uit te kijken. Ik krijg met sommige redacteurs inspirerende inhoudelijke gesprekken. Zo wordt met het idee gespeeld om uitwisselingen tussen internationale vakbladen te stimuleren. Komend jaar zal in het Vlaamse blad Open&doek een eerder in WP verschenen artikel worden gepubliceerd. Dat is al een begin.

Tevens krijgen sociaal-artistieke en community-art initiatieven meer aandacht in WP. Dat soort projecten zijn tekenend voor de zoektocht van kunstenaars/poppentheatermakers naar nieuwe mogelijkheden in deze tijden van bezuinigingen. Een terrein in ontwikkeling dus.

Het onderwerp collecties en verzamelingen wordt ook aangeboord. Uit het veld is er behoefte om na te denken over hoe met het Nederlands erfgoed in het poppentheater wordt omgegaan en hoe en aan wie de fakkels overgedragen kunnen worden. Een vraagstuk dat ook vanwege de bezuinigingen relevanter wordt.

WP heeft ook behoefte aan nieuwe schrijvers. Niet dat de redacteurs die al jaren voor het blad heel hard werken niet meer voldoen. Maar als we meer inhoudelijke reflecterende artikelen moeten publiceren moeten we op zoek gaan naar wetenschappelijke en/of journalistieke schrijverskwaliteit. Daar ligt wellicht een taak voor mij.

Nieuwe spelers in het veld moeten aandacht blijven krijgen. Niet per se in een rubriek als "Nieuw op de Bühne" dat stigmatiserend kan werken. Oudere theatermakers die bezig zijn met een nieuwe slag verdienen immers net zoveel aandacht. Maar het blad moet in contact blijven met de nieuwe generatie om lezersvergrijzing en uitsluiting te voorkomen. Om een jongere doelgroep aan te spreken én ten gunste van onze zichtbaarheid én aansluiting bij de ontwikkelingen binnen de journalistiek moeten we als team nadenken over nieuwe strategieën. Ik kan me voorstellen dat we naast het verschijnen van het papierblad en de nieuwsbrief andere digitale informatiekanalen inzetten. Het kunstblad Metropolis bijvoorbeeld, overweegt om in de toekomst in plaats van een website te hebben naast hun blad een gedrukte blad te hebben naast hun website. Het blad zal alleen op aanvraag worden gedrukt in een kleine oplage. Dat is misschien nog toekomstmuziek, maar het is wel belangrijk om de ontwikkelingen rondom het produceren en verspreiden van informatie nauwlettend te blijven volgen.

In deze moeilijke en onzekere tijden wil ik als hoofdredacteur dichtbij onze samenleving proberen te blijven, met een open oor voor geluiden, behoeften en ideeën die een zekere betrokkenheid en engagement tonen met de wereld om ons heen. Op dit moment vind ik de vraag naar waarom kunst gemaakt moet worden relevanter dan wat er gemaakt wordt en door wie. Voor WP wil ik zelf graag berichten over theatermakers/kunstenaars die door een zekere urgentie gedreven worden, iets over onze huidige wereld trachten weer te geven en zich afvragen in welke wereld zij willen leven. Leeftijd speelt hierin geen enkele rol.

Als laatste wil ik mijn collega's redacteurs en vormgevers bedanken zonder wie ik dit avontuur nooit had durven voortzetten. Zij hebben mij met open armen ontvangen en in mijn nieuw taak ondersteund. Ook het bestuur wil ik bedanken voor haar ondersteunende en inspirerende "bemoeienis". Maar in het bijzonder bedank ik Ton en Ada voor hun geduld, goede adviezen en vertrouwen.

Martine

Januari 2015

Nederlandse UNIMA Councillors voor de NVP-UNIMA Nederland 2012 – 2016 zijn:

Hans Schoen, Ron Holst, Otto van der Mieden en Frans Hakkemars. In 2015 treden alle vier councillors af. Zij kunnen zich dan weer kandidaat stellen voor de periode 2016 – 2020. Hierover wordt tijdens de NVP-UNIMA ledenvergadering op 28 februari 2015 door de leden beslist. Hans Schoen heeft inmiddels aangegeven dat hij zich niet opnieuw kandidaat stelt. Kandidaten kunnen herkozen worden en in de Nieuwsbrief van december is iedereen opgeroepen zich aan te melden als kandidaat councillor.

Vergaderingen in 2014 Dit jaar zijn de councillors tweemaal officieel bij elkaar geweest 3 februari 2014 met de voorzitter Alexander Bauwens en 3 juni 2014 na de Internationale Councillors Meeting in Cuba

Nederlandse leden actief in Internationale UNIMA-commissies Sinds het congres van 2012 in Chengdu, China zijn enkele Nederlandse councillors mede en onder andere namens de NVP-UNIMA actief in werkgroepen van de internationale UNIMA:

- Otto van der Mieden lid Commissie Cultural Conservation; en lid van de subwerkgroep Teksten voor poppentheater van de Commissie Publicaties en Communicatie
- Frans Hakkemars lid van Commissie Publicaties en Communicatie, lid werkgroep Bed & Puppets UNIMA van de Commissie Cultural Exchange en lid kascommissie internationale UNIMA
- Ron Holst heeft zijn diensten als webspecialist aangeboden aan de Commissie Publicaties en Communicatie voor het online plaatsen van de WEPA
- Darja de Caluwé, toegevoegd councillor en vice-voorzitter Commissie Vrouwen
- Damiet van Dalsum, lid Commissie Vrouwen

Overige activiteiten: Tot de taken van de councillors behoort het bekendmaken van de activiteiten van de UNIMA in Nederland en omgekeerd Nederlandse activiteiten bekend te maken bij de UNIMA en de internationale (poppen)theaterwereld. De councillors nemen daartoe deel aan diverse organisaties en activiteiten. Zij onderhouden ieder vanuit hun eigen netwerken contacten met tal van binnenlandse en buitenlandse organisaties. Door de gemêleerde samenstelling van de groep Nederlandse councillors betekent dat een insteek vanuit de eigen theatrale praktijk of internationale contacten in de museale wereld. De belangrijkste praktische activiteiten in 2014:

- Ron Holst en Frans Hakkemars hebben Nederland op de tussentijdse internationale UNIMA councillors Meeting 22-24 april 2014 in Matanzas, Cuba vertegenwoordigd aan de hand van “Puppetry in and from the Netherlands”. Zij hebben informatie van het internationale bestuur, de 16 Commissies en de bijna 100 landen gekregen. De vraag of de councillors op de Meeting en het Congres met of zonder last van ruggespraak van de landen die zij vertegenwoordigen kunnen stemmen, is neergelegd bij de Commissie Statuten.
- Voor het uitwisselen van snelle communicatie wordt “Puppetry in the Netherlands”, – actuele informatie met links om zelf verder aan de slag te gaan – , als antwoord op buitenlandse vragen om informatie uit de Nederlandse poppentheaterwereld gestuurd.
- Er is een Lijst met Nederlandse poppentheatergroepen (op 27122014 bestaat die uit 52 namen) die in het buitenland willen optreden of op de hoogte gehouden willen worden van uitnodigingen voor festivals, symposia ed
- regelmatig worden artikelen in WP 2014 geschreven om het werk van de Internationale UNIMA meer bekendheid te geven: WP 2014 nummer 1 geeft een verslag van de

activiteiten van Commissie Culturele Uitwisseling

- artikelen en berichten worden doorgelinkt naar NVP-UNIMA Facebookpagina en naar de maandelijkse Nieuwsbrief van de NVP-UNIMA
- verzoek internationale UNIMA aan ieder nationaal UNIMA-lid om zelf na aanmelding op de website www.unima.org gevraagde bestanden van de verschillende Commissies aan te leveren en/of te updaten . Bijvoorbeeld recente poppentheater teksten aanleveren, inschrijven als gastheer en/of gast bij Bed & Puppets, opgave voor eventueel bezoek aan de meer dan 47 internationale poppentheaterfestivals uit 25 verschillende landen, jaarlijkse aanmelding voor twee beurzen professionele poppentheateropleidingen. Opgave op Road of Puppetry van de Commissie Europa en het aanbieden van rechtevrije foto's voor de namen van de tekst over Nederland in de online Wereldpoppentheaterencyclopedie kan via councillor Frans Hakkemars.

Sinds 14 maart 2014 is er een nieuwe website van de Internationale UNIMA met informatie vermelding en doorlinken naar de website van de NVP-UNIMA. We gebruiken de volgende namen voor de NVP-UNIMA in de diverse buitenlandse talen

- o E: Association for Puppetry in the Netherlands - Unima Netherlands
- o F: Association Neérlandaise de la Marionnette - Unima Pays Bas
- o D: Niederländische Vereinigung für Puppenspiel - Unima Niederlanden
- o S: Asociación Neerlandesa de Titeres - Unima Países Bajos

Er is tweemaal een bericht op de Internationale UNIMA website geplaatst: eenmaal informatie over het nieuwe NVP-UNIMA bestuur en eenmaal naar aanleiding van het overlijden van Feike Boschma. Op deze website kun je alle informatie over de UNIMA lezen zoals het Internationale bestuur(18 personen), de landelijke councillors,(bijna 200) de 16 Commissies, informatie over de aangesloten landen (bijna 100), de Congressen en de Meetings, beide 4-jaarlijks. Het eerstvolgende internationale UNIMA Congres is in Tolosa – San Sebastian, Spaans Baskenland van 28 mei – 5 juni 2016

verslag Frans Hakkemars 24 januari 2015

Verlag webmaster/ontwerper 2015

Website

In 2014 is door mij gewerkt aan een hernieuwde website met een mooiere lay-out, gebruiksvriendelijker en overzichtelijker. Tijdens de bestuursvergaderingen is de website steeds onderwerp van bespreking geweest voor evaluatie en input; de bestuursleden hadden toegang tot de digitale website in opbouw. In januari 2015 is de hernieuwde website in de lucht gegaan onder www.nvp-unima.nl. Deze website is voorlopig alleen nog goed werkzaam op een computer. In mei 2015 zal deze ook goed te lezen zijn op Tablet en telefoon. Voor het euregio festival komt een mobile website op www.poppenfestival-euregio.eu. De oude website is www.poppenspelers.nl is tot mei 2015 nog on-line, omdat nog niet alle pagina's overgezet zijn (b.v. de theaterpagina's en de ledenpagina. Op de nieuwe site wordt ja daarnaar door verwezen. De oud site wordt niet meer bijgewerkt, Er wordt doorverwezen naar de nieuwe site.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief is in 2014 12x verschenen. Nu WP een vakblad is, wordt al het verenigingsnieuws in de nieuwsbrief geplaatst. Ron stelt de nieuwsbrief samen. Sigrid levert bestuurs- en opleidingsnieuws aan en Frans Hakkemars UNIMA/internationaal nieuws. Ab Vissers, Sigrid en Alexander zijn correctoren.

Social media

Facebook: (<https://www.facebook.com/NVP.UNIMA>)

Het aantal likes is excessief gestegen naar 301. Regelmatig worden berichten gedeeld, waardoor ze een nog groter bereik krijgen. Ook worden er regelmatig berichten door derden op de FB-pagina geplaatst. Ron, Sigrid en Frans hebben toegang om FBberichten op de NVP-UNIMA pagina te plaatsen.

Wil je een bericht op de Facebook pagina plaatsen stuur dan een bericht naar Sigrid, Frans of Ron. Zij plaatsen dat dan op de hoofdpagina, maar je kan ook zelf een bericht op Facebook zetten. Dat komt dan op de berichten van anderen pagina.

Twitter:

In 2014 is een twitter-account aangemaakt: @NVP_UNIMA. Ron/Sigrid kunnen hier tweets op plaatsen. Het Twitter-account wordt met name gebruikt om opleidingsaanbod voor leerkrachten onder de aandacht te brengen.

Ook als je geen account hebt kan je Facebook en Twitter op de website volgen: <http://www.nvp-unima.nl/index.php?org1=On-line>

Ontwerp

In 2014 heb ik het ontwerp en lay-out gemaakt voor

- (Internationale) visitekaartjes de Alexander, Sigrid, Frans, Ron en Roby
- Een opleidingsfolder voor Meppel
- Een algemene folder voor de NVP
- De bureauagenda
- De cursusfolder 2015
- De advertenties voor het programmaboekje van het theater in Heerlen t.b.v. Euregiofestival

Februari 2015

Ron Holst.

Werkgroep NVP-UNIMA Bibliotheek

Verlag voor het jaar 2014

In 2014 zijn we eigenlijk verder gegaan met waar we in 2014 mee zijn begonnen. Nadat de boeken allemaal op zijn plaats zijn gezet en zijn vastgelegd in de database, zijn we begonnen met het inventariseren en vastleggen van de informatie in het foto-archief.

In de tuinkamer van de woning van Dirk Baïs aan de Brouwersvaart in Haarlem waar de NVP-Bibliotheek al 13 jaar is gehuisvest (klein applaus) is na het afbreken van de poppenkast van Yvonne een wand vrijgekomen. Daar hebben we nu een aantal planken met mappen vol foto's staan die gemaakt zijn vanaf de oprichting tot ongeveer 2000.

Foto's van festivals, vergaderingen, bijeenkomsten, ontmoetingen, excursies enz enz. Te veel om op te noemen, maar allemaal activiteiten van de NVP en haar leden. Die staan dus ook op die foto's en nu zijn we druk doende een database te maken van alle personen die we nog kennen op al die foto's. Zodat je straks een foto op naam terug kunt vinden in het foto-archief. Daarbij is de kennis en het geheugen van het oudste lid van onze werkgroep onontbeerlijk; Ruth van der Steenhoven. Gelukkig blijkt daar nog niets mis mee.

Dat kost veel tijd en daar zullen we het komende jaar ook nog wel druk mee zijn. Daarnaast is de bibliotheek natuurlijk uitgebreid met een aantal gulle giften van leden (nog een klein applausje) en hebben we weer een aantal recente jaargangen van de ons toegezonden tijdschriften laten inbinden. Met andere woorden het wordt steeds voller op de planken van de Brouwersvaart-bieb.

We hopen u na de ALV een impressie te kunnen geven van al het werk en de prachtige collectie die wij als leden van NVP-UNIMA mogen koesteren.

FINANCIIEEL RESULTAAT NVP-UNIMA 2014

	Beginbalans 01-01-2014		Eindbalans 31-12-2014	
	activa	passiva	activa (bezit)	passiva (schuld)
Liquide middelen	€ 18.994		€ 22.609	
Kruisposten				
Debiteuren	€ 829		€ 2.864	
Crediteuren		€ 1.228		€ 2.138
Vooruit betaald		€ 1.300		€ 710
Reservering opleiding		€ 5.465		€ 5.465
Reservering UNIMA congres		€ 200		€ 400
Reservering Bibliotheek		€ 200		€ 560
Reservering Helpende Handen		€ 282		€ 138
crowdfunding Euregio				€ 795
vooruitbetaald Euregio			€ 625	
Vermogen		€ 11.149		€ 10.749
Resultaat 2014				€ 5.142
	€ 19.823	€ 19.823	€ 26.098	€ 26.098

FINANCIEEL RESULTAAT NVP-UNIMA 2014

	Verlies & Winst 2013		Verlies & Winst 2014	
	Debet (kosten)	Credit(inkomsten)	Debet (kosten)	Credit(inkomsten)
Organisatiekosten	€ 2.644		€ 2.417	
Financiële kosten	€ 170		€ 310	
WP en website	€ 10.503		€ 10.880	
Workshops				€ 251
Evenementen			€ 309	
Inspiratiedagen				€ 8
Activiteiten	€ 258			
Kosten opleiding				
Reservering Bibliotheek	€ 200			
Reservering UNIMA	€ 200			
Abonnementen WP		€ 1.215		€ 1.098
Contributie		€ 14.348		€ 15.485
Agenda				€ 1.910
Lesgeld opleiding				€ 87
Rente				€ 220
Schenken				
Resultaten	€ 1.721	€ 133	€ 5.142	
	€ 15.696	€ 15.696	€ 19.058	€ 19.058

BEGROTING NVP-UNIMA 2014

	Begroting 2014	
	Debet	Credit
Organisatiekosten	€ 2.200	
Financiële kosten	€ 300	
WP en website	€ 12.000	
Workshops	€ 200	
Evenementen	€ 200	
Inspiratiedagen	€ 250	
Reservering Bibliotheek	€ 200	
Reservering UNIMA	€ 200	
Abonnementen WP		€ 1.100
Contributie		€ 16.500
Eurregio	€ 3.500	
zomerseminaar	€ 200	
Rente		€ 200
crowdfunding		€ 2.000
Resultaten	€ 550	
	€ 19.800	€ 19.800

DE BEGINBALANS 2014

1. Liquide middelen
Er zijn een vijftal bankrekeningen (3 spaar en 2 betaalrekeningen) en een klein bedrag aan kasgeld.
2. Debiteuren (nog te ontvangen)
Deze bestonden voornamelijk open staande, nog niet betaalde contributie. Deze zijn mede door de vele tijd die de secretaris daarin heeft gestoken of betaald of in een enkel geval afgeschreven als oninbaar. Een groot deel ervan is in januari 2015 betaald
3. Crediteuren (nog te betalen)
Deze bestonden uit nog openstaande vorderingen zoals de kosten voor het WP-nummer van december. Alle zijn betaald.
4. Vooruitbetaald
In december betaalde bijdragen aan de workshops in 2015
5. Vermogen en reserveringen:
 - De in maart 2013 gepresenteerde eindbalans is de beginbalans 2014 met dien verstande dat het Helpende handen fonds in 2013 was toegevoegd aan de contributies van 2013 in plaats van een reservering voor 2014 te zijn dit is verwerkt in de beginbalans 2014.
 - De reservering voor de opleiding is bestemd voor het uitgeven van een boekje n.a.v. de opleiding. Een deel zal ook worden gebruikt om eventuele tekorten op de workshops en evenementen te kunnen dekken.
 - Het resultaat van de vereniging NVP-UNIMA was in 2013, na correctie was € 1439 (positief) is toegevoegd aan het vermogen.
 - Het vermogen op de beginbalans is daarmee € 11.49 en er staan een reserveringen voor de opleiding, bibliotheek, UNIMA-congres en Helpende Handen voor een totaalbedrag van € 6.147

DE EINDBALANS 2014

1. Liquide middelen
Het aantal bankrekeningen is teruggebracht naar 2: een betaal en een spaarrekening, bovendien is er een kleine kas.
2. Debiteuren (nog te ontvangen) Deze bestonden voornamelijk open staande, nog niet betaalde contributie en bijdragen voor de agenda.. Deze zijn of betaald of in een enkel speciaal geval afgeschreven als oninbaar. De meeste zijn betaald of is betaling toegezegd. Een groot aantal leden betaald vrij laat, dat is niet zo zeer onwil, veelal is het aan de aandacht ontsnapt. Daarom zal in 2015 worden overgegaan tot automatische incasso.
3. Crediteuren
Deze bestaan uit nog te betalen rekeningen aan RAD en TNT (december nummer).
4. Vooruitbetaald
Deze bestaan uit betalingen voor workshops in 2015
5. Vermogen en reserveringen
 - Er zijn 2 reserveringen opgenomen in de exploitatie: € 200 voor de bibliotheek en € 200 voor een bijdrage aan de kosten die de Councillors moeten maken voor het bijwonen van het UNIMA-congres. Deze zijn terug te vinden op de balans.
6. Euregiofestival
 - Er zijn al kosten gemaakt voor het festival (ontwerp logo) en al bijdragen ontvangen voor crowdfunding.

VERLIES & WINSTREKENING 2013

1. De winst en verliesrekening laat zien welke kosten we gemaakt hebben en welke inkomsten we ontvangen hebben.

2. **KOSTEN:**

Deze bestaan uit:

- **Organisatiekosten:**
Deze zijn globaal gekijk aan die van 2013.,
- **Financiële kosten:**
Dit betreft bankkosten en betalingsverschillen. (de hogere kosten zijn gemaakt i.v.m. opheffings kosten)
- **De WP en website kosten:**
Tussen de kosten van de WP en de opbrengsten van contributies en abonnementen zit nu: € 6080. Dat betekent dat van de opbrengsten nu 2/3 naar het blad gaat. Dat is € 1000 meer dan vorig jaar. Dat komt door de opbrengsten van de advertenties en het hogere aantal leden.. De website kostte € 209.
- **Activiteiten**
Per saldo houden de kosten en opbrengsten van de evenementen, inspiratiedagen en workshops elkaar nagenoeg in evenwicht
- **Reserveringen:**
De reserveringen voor bibliotheek en UNIMA zijn rechtstreeks op de balans geboekt.

3. **OPBRENGSTEN:**

Deze bestaan uit:

- **Contributies en abonnementen**
Het aantal leden en abonnees is per saldo gestegen. En daarmee de inkomsten (€ 1.383)
- Schenkingen
Gedaan nadat reiskosten gedeclareerd werden.

Ron Holst 9 februari 2015

Overzicht aftreden/herverkiezing bestuursleden / councillors

Bestuur					
	2014	2015	2016	2017	2018
Alexander	X	X	X	X	X
Sigrid		X			X
Ron			X		
Elly		X			X
Roby			X		
Koos			X		
UNIMA					
Frans		X			
Ron		X			
Otto		X			
Hans		X			

Het bestuur van de vereniging
Nederlandse Vereniging voor het Poppenspel/Unima
Centrum Nederland

WILLEMSPLANTSOEN 12, 3511 LB UTRECHT
POSTBUS 19200, 3501 DE UTRECHT
T 030 231 41 33
F 030 233 42 71
VRAAGHET@UWNOTARIS.NL
WWW.UWNOTARIS.NL
KWALITEITSREKENINGEN: VAN EE EN DE JONGE
SNS BANK: NL52 SNSB 0955 1581 25
ING BANK: NL81 INGB 0687 2250 35

Referentie: V. Haarmans
Dossier: 52492/VH
Betreft: statutenwijziging Nederlandse Vereniging voor het Poppenspel/Unima Centrum Nederland

Utrecht, 4 februari 2015

Geachte dames en heren,

Hierbij zend ik u het ontwerp van de akte van statutenwijziging van Nederlandse Vereniging voor het Poppenspel/Unima Centrum Nederland, gevestigd te Amsterdam.

Verder treft u hierbij aan de notulen van de algemene ledenvergadering, waarin tot de statutenwijziging wordt besloten. Op het laatste blad dienen de notulen te worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Als u accoord gaat met de inhoud van het ontwerp, verzoek ik u telefonisch een afspraak te maken met een van de secretaresses voor het ondertekenen van de akte. Heeft u nog vragen, dan kunt u telefonisch contact met mij opnemen.

De akte kan door door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

Ik verzoek de bestuursleden die de akte komen ondertekenen daarbij een geldig legitimatiebewijs mee te brengen. Wilt u mij tevoren kopieën daarvan zenden?

Op grond van de WWFT (Wet ter voorkoming van witwassen en het financieren van terrorisme) dient een notaris zijn cliënten in persoon te identificeren door het maken van een kopie van het originele identiteitsbewijs, waarop de cliënt een handtekening zet. Wij zijn dan ook verplicht om dat aan u te moeten verzoeken.

Tenslotte verzoek ik u bij het ondertekenen van de akte de getekende notulen mee te brengen.

Als er onjuistheden in bijgaande stukken staan, verzoek ik u zo spoedig mogelijk daarover met mij contact op te nemen.

Ons kantoor beschikt over enkele afgesloten parkeerplaatsen (ingang via de Walsteeg, rechts van het kantoor). Wilt u daarvan gebruik maken, dan kunt u bij aankomst even telefonisch contact opnemen of aanbellen, zodat wij kunnen kijken of er een plaats beschikbaar is.

VAN EE & DE JONGE IS EEN SAMENWERKINGSVERBAND TUSSEN BESLOTEN VENNOOTSCHAPPEN MET BEPERKTE AANSPRAKELIJKHEID.

DE AANSPRAKELIJKHEID VAN DE NOTARIS IS BEPERKT TOT HET BEDRAG WAARVOOR DE BEROEPSAANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING IN VOORKOMEND GEVAL DE NOTARIS RECHT OP UITKERING GEEFT. OP DE AANSPRAKELIJKHEID ZIJN VAN TOEPASSING DE ALGEMENE VOORWAARDEN, GEDEPONEERD BIJ DE KAMERS VAN KOOPHANDEL EN DE GRIFFIES VAN DE RECHTBANKEN, DIE OP VERZOEK KOSTELOOS VERKRIJGBAAR ZIJN BIJ DE NOTARIS EN BIJ DE KONINKLIJKE NOTARIËLE BEROEPSORGANISATIE TE 'S-GRAVENHAGE.

NOTARIS: MR. J.CHR. DE JONGE / KANDIDAAT-
NOTARISSEN: MR. V. HAARMANS, MR. S.J.B. VERSTEILEN,
MR. J.H.W. LUIJSTERBURG / BOEKHOUDING: MW. G. VAN
STRIEN / NOTARISKLERK: MW. K. ADHAR / NOTARIEEL
MEDEWERKERS: MW. M. PIN, MW. I.W.H. REMEIJSEN /
SECRETARIAAT: MW. S.I.A. DE JONG-OORTWIJN, MW. D.J.A.
VLASKAMP / ADVISEUR: MR. J.W. VAN EE, LIC

Een routebeschrijving vindt u op onze website. Heeft u geen internet, dan kunt u telefonisch een routebeschrijving opvragen.

Met vriendelijke groet,

V. Haarmans



VAN EE & DE JONGE

NOTARIAAT ESTATE PLANNING MEDIATION

CONCEPT versie 4 februari 2015
(uitsluitend voor besprekingsdoeleinden)

This draft document is written in Dutch - please contact us if you do not understand it

52492/VH

STATUTENWIJZIGING VERENIGING
(CDR-code: statutenwijziging vereniging, 226)

Heden, *, verscheen voor mij, mr. Johan Christiaan de Jonge, notaris te Utrecht:-----
* -----

De verschenen persoon verklaarde het navolgende:-----

INLEIDING -----

1. De vereniging: Nederlandse Vereniging voor het Poppenspel/Unima Centrum --
Nederland, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 2908 XA Capelle aan
den IJssel, Filosofentuin 49, ingeschreven in het handelsregister onder -----
nummer 40531317, hierna genoemd: “de vereniging”, wenst haar statuten te ---
wijzigen. -----
De statuten van de vereniging luiden zoals vastgesteld bij akte op -----
tweeëntwintig maart negentienhonderd tweeëntachtig verleden voor notaris ---
J.M. Bruns te Dordrecht (of diens waarnemer). -----
2. In de algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden te * op *, in -----
welke vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de -----
geldig uitgebrachte stemmen is besloten om: -----
- de naam van de vereniging te wijzigen; -----
- ook overigens de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen, conform
de ontwerp-akte van statutenwijziging, opgesteld door Van Ee & De Jonge,
notariaat, estate planning en mediation te Utrecht.-----
3. De verschenen persoon heeft in gemelde vergadering machtiging gekregen om
de akte van statutenwijziging te doen verlijden en te ondertekenen. -----
4. Van het besluit en de machtiging blijkt uit de aan deze akte te hechten notulen -
van gemelde vergadering.-----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van gemeld besluit worden de statuten van de vereniging gewijzigd --
als volgt:-----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: Nederlandse Vereniging voor het Poppenspel -
UNIMA Centrum Nederland, bij verkorting genaamd: NVP-UNIMA. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. -----

Doel -----Artikel 2 -----

1. Het doel van de vereniging is het bevorderen en ondersteunen van het poppenspel en objecttheater, zowel nationaal als internationaal.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren van bijeenkomsten en andere evenementen, het zowel analoog als digitaal verzamelen van informatie en het verspreiden daarvan, en het bijdragen aan de ontwikkeling van het poppenspel en objecttheater;
 - b. het propageren van het poppenspel als educatief middel;
 - c. het in stand houden van het in Nederland gevestigde centrum van UNIMA, de internationale vereniging voor poppenspelers en liefhebbers van het poppentheater;
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
3. De vereniging heeft geen winstoogmerk.

Boekjaar -----Artikel 3 -----

Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

Lidmaatschap -----Artikel 4 -----

1. De vereniging kent leden.
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

Artikel 5 -----

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
Het lid kan echter zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting

- van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde ---
van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan: -----
- wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, --
twee maanden vóór het einde van het lopende boekjaar niet volledig aan --
zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende -----
boekjaar heeft voldaan; -----
- wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat -
moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. -----
De opzeggingstermijn is ten minste vier weken; op deze termijn is de -----
Algemene termijnenwet niet van toepassing. Indien een opzegging niet tijdig ---
heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het -----
eerstvolgende boekjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging -
van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de -----
vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. -----
De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen. -----
 4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een --
lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt
of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in
kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen -
één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de -----
algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het --
beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
 5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de -----
jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur --
anders beslist. -----
 6. De vereniging draagt er zorg voor dat leden de voor opzegging van het -----
lidmaatschap noodzakelijke informatie eenvoudig kunnen raadplegen. De -----
informatie wordt in ieder geval opvallend vermeld op de hoofdpagina van de ----
website en op bladzijde 1, 2 of 3 van het ledenblad, indien de vereniging -----
gebruik maakt van deze communicatiemiddelen. -----

Union Internationale de la Marionnette (UNIMA) -----

Artikel 6 -----

1. UNIMA is de internationale vereniging voor poppenspelers en liefhebbers van -
het poppentheater. De vereniging vormt thans het in Nederland gevestigde -----
centrum van UNIMA. -----
2. Periodiek organiseert UNIMA een internationaal congres, naar welk congres de
vereniging vertegenwoordigers mag versturen. De algemene ledenvergadering
benoemt de betreffende vertegenwoordigers in het kalenderjaar voorafgaand --
aan het kalenderjaar waarin het UNIMA congres gehouden wordt. De -----
vertegenwoordigers dienen te voldoen aan de door UNIMA - eventueel - -----
voorgeschreven (kwaliteits)eisen. -----

Contributies -----

Artikel 7 -----

1. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie --
wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. -----
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar aanvangt, is niettemin -
de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het -----

bestuur anders beslist.-----

Bestuur -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke -----
personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester aanwijzen. -----
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de -----
leden van de vereniging. -----
De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de -----
algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene -----
ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van -----
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie -
maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt --
in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te -----
verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. -----
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. -----
Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee -----
operevolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden -----
traden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het --
rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar. -----
6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is -----
gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo -----
spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de -----
voorziening in de vacature(s) aan de orde komt. -----
7. Voorschriften voor de besluitvorming van het bestuur, het oproepen van en het -----
houden van bestuursvergaderingen, worden door het bestuur vastgesteld in ----
een bestuursreglement. Voorzover het bestuursreglement daar niet in voorziet -
is op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur het bepaalde in --
de artikelen 11 tot en met 14 zoveel mogelijk van toepassing. -----
8. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -
functie gemaakte kosten.-----

Artikel 9 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene -----
ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten -
tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het -----
aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
3. Tegen een handelen in strijd met lid 2 kan tegen derden beroep worden -----
gedaan. -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter -----
tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris -----
tezamen met de penningmeester. -----

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan --
derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of -
meer bestuurders kan de algemene ledenvergadering een of meer personen ---
aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. -----

Algemene ledenvergaderingen -----

Artikel 11 -----

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als
bij de oproeping is bepaald. -----

Artikel 12 -----

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet -----
geschorst zijn alsmede degenen die daartoe door het bestuur en/of de -----
algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd. -----
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn ---
schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren. -
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene
ledenvergadering. -----
Een stemgerechtigd lid kan geen volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn
stem. -----
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in --
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, -----
dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit -
kan ook schriftelijk tot stand komen. -----
4. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de
algemene ledenvergadering worden gehouden. -----
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere -----
meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid --
van de uitgebrachte stemmen. -----
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de -----
stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een -----
volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen,
die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. -----

Artikel 13 -----

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens
afwezigheid, door een door het bestuur aangewezen (bestuurs)lid. -----
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar ----
leiding. -----
2. Het door de voorzitter van de vergadering ter algemene ledenvergadering -----
uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd -----
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter --
van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe -----
stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de -----
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een -----
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen -----
gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering
aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende
algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de -----
voorzitter van de vergadering en de notulist ondertekend. -----

Artikel 14 -----

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel ---
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van ---
deze termijn door de algemene ledenvergadering. -----
In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over
de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de ---
balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan
de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door -
de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan ---
wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke
bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen. -----
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de
algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een -
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan ---
benoemt de algemene ledenvergadering jaarlijks een commissie van ten -----
minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. -----
3. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek ---
alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas -
en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers van de vereniging te geven. -----
4. De commissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken. -----
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere -----
boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door ---
een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene -----
ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. -----

Artikel 15 -----

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo ----
dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is. ---
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste tien leden, of een zoveel geringer aantal
leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de -----
stemmen in de algemene ledenvergadering, is het bestuur verplicht tot het -----
bijeeroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier -----
weken na indiening van het verzoek. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt ook voldaan indien het ----
verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, ----
kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene -----
ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald of door middel van -
een advertentie in ten minste één landelijk dagblad. -----
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de ----
leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. -----
3. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door -----
schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten -----

minste zeven dagen. -----
 Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping geschieden door een -----
 langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan
 het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. -----
 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 16 -----

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de ----
 algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat ----
 aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor -----
 oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste zeven dagen. -----
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van ----
 een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen
 voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de -----
 voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte ----
 plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de -
 vergadering werd gehouden. -----
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts --
 worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het -----
 aantal uitgebrachte stemmen. -----
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is
 opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van -----
 statutenwijziging te doen verlijden. -----
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene -
 ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en
 het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. -----
 Het bepaalde in artikel 12 lid 3 is van overeenkomstige toepassing. -----
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van -----
 statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals ----
 deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 17 -----

1. Het bepaalde in artikel 16 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige -----
 toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding ----
 van de vereniging. -----
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit --
 de bestemming vast voor het batig saldo met dien verstande dat het -----
 liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut ----
 beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake -----
 rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling, dan wel een buitenlandse ----
 instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en ---
 een soortgelijke doelstelling heeft. -----
3. De bestuurders worden vereffenaars van het vermogen van de ontbonden -----
 vereniging. -----
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening
 van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen --
 van de statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
 In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar
 naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----

5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars ----- bekende baten meer aanwezig zijn. -----
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden ----- bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is --- degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen. -----

Reglementen -----

Artikel 18 -----

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en --- wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet - of niet volledig wordt voorzien. -----
2. Een door de algemene ledenvergadering vastgesteld reglement mag geen ----- bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten. -----
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement dat door de ----- algemene ledenvergadering is vastgesteld is het bepaalde in artikel 16 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing. -----

Commissies -----

Artikel 19 -----

1. Het bestuur is bevoegd één of meer commissies in te stellen, waarvan de ----- samenstelling, taken en bevoegdheden bij een door het bestuur vast te stellen - reglement worden geregeld. Het bestuur is bevoegd dit reglement te wijzigen. -
2. Een door het bestuur vastgesteld reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten. -----
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement dat door het ----- bestuur is vastgesteld is het bepaalde in artikel 16 niet van overeenkomstige --- toepassing. -----

Slotbepaling -----

Artikel 20 -----

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden ----- toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----

SLOT VAN DE AKTE -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte is verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van de akte vermeld.-----
 Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan heb ik, notaris, aan de -
 verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud daarvan en -----
 daarop een toelichting gegeven. -----

De verschenen persoon verklaarde tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing daarvan in te -----
 stemmen. -----

Daarna is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de -----
 verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend, -----
 om

52492/VH

NOTULEN van de buitengewone algemene ledenvergadering van de vereniging: Nederlandse Vereniging voor het Poppenspel/Unima Centrum Nederland, gevestigd te Amsterdam, gehouden te _____ op 28 februari 2015.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur, de heer A.F. Bauwens.

Als notulist treedt op de secretaris van het bestuur, mevrouw S. de Reus - Meijer.

De voorzitter opent de vergadering en constateert:

1. dat de statuten van de vereniging thans luiden zoals vastgesteld bij akte op 22 maart 1982 verleden voor notaris J.M. Bruns te Dordrecht (of diens waarnemer);
2. dat overeenkomstig artikel 12 van de statuten tot deze vergadering is opgeroepen op een termijn van tenminste veertien dagen, de dag van verzending van de oproepen en de dag van de vergadering daaronder niet begrepen, met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld;
3. dat overeenkomstig artikel 2:42 lid 2 BW ten minste vijf werkdagen voor de dag van deze vergadering een afschrift van het voorstel tot wijziging van de statuten, waarin de voorgedragen wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage zijn gelegd en zullen blijven liggen tot na de dag van deze vergadering;
4. dat ingevolge artikel 2:43 BW een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen;

De voorzitter stelt aan de orde het voorstel om de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen;

alles conform de ontwerp-akte van statutenwijziging, opgesteld door Van Ee & De Jonge, notariaat, estate planning en mediation te Utrecht.

Dit voorstel wordt in stemming gebracht en door de vergadering met ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen aangenomen.

Tenslotte geeft de algemene ledenvergadering machtiging aan iedere bestuurder van de vereniging afzonderlijk, alsmede aan ieder van de medewerkers van Van Ee & De Jonge voornoemd, om de akte van statutenwijziging te doen verlijden en te ondertekenen en alle nodige stukken te tekenen, een en ander met de macht van substitutie.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter de vergadering.

Aldus opgemaakt en getekend te _____
op _____.

voorzitter

notulist

(A.F. Bauwens)

(S. de Reus - Meijer)



Nederlandse vereniging voor het Poppenspel – UNIMA Nederland

Beleidsplan 2015 – 2020

Inleiding

In de Algemene Ledenvergadering van 19 maart 2014 te Soest werd door de leden van de NVP-UNIMA unaniem het Plan van Aanpak 2014 aangenomen waarin het bestuur haar plannen voor de komende jaren heeft vastgelegd. Dit Plan van Aanpak vormt de basis van dit voorliggende beleidsplan voor de periode 2015 – 2020.

Een aantal van de voorstellen uit het Plan van Aanpak 2014 zijn al gerealiseerd, in werking of in een gevorderd stadium van ontwikkeling. Toch zijn deze voorstellen in het beleidsplan meegenomen in de beleidsvoornemens voor de komende periode om de doorgaande lijn tussen het voorgaande Plan van Aanpak en dit beleidsplan helder te houden.

Manier van werken

Het Plan van Aanpak 2014 kwam tot stand door een voorstel tot inventarisatie door een aantal prominente leden van de NVP-UNIMA. Hierop is een brede commissie vanuit de leden opgezet die allereerst met elkaar hebben bepaald welke aandachtsgebieden er moesten worden onderzocht en geïnventariseerd. Vanuit deze brede commissie zijn kleinere subcommissies aan het werk gegaan met de volgende opdracht:

- Formuleren van huidige stand van zaken
- Inventariseren van ideeën, behoefte en gedachten in samenspraak met (oud)leden, andere organisaties, personen uit het werkveld e.a.;
- 2 maandelijks rapporteren van bevindingen aan de coördinatoren Sigrid de Reus en Alexander Bauwens;
- Formuleren van een eindrapportage met een gedegen begroting

En die de volgende aandachtsgebieden hadden:

- A. Internet, waaronder website, nieuwsbrief en sociale media;
- B. WP, bibliotheek en publicaties;
- C. UNIMA en internationale contacten;
- D. Beeldvorming van de vereniging en werving leden en fondsen;
- E. Onderzoek naar samenwerking op regionaal en nationaal niveau;
- F. Opleiding, cursussen, workshops en andere activiteiten;
- G. Organisatiestructuur van NVP (bestuur, werkgroepen)

Deze subcommissies hebben hun bevindingen en voorstellen per onderdeel vastgelegd in een verslag en dit is in de algemene commissie besproken en vastgelegd in een inventarisatie. Deze inventarisatie heeft uiteindelijk het Plan van Aanpak 2014 opgeleverd. Hiermee is het bestuur van de NVP-UNIMA na goedkeuring door de leden in de Algemene Ledenvergadering aan het werk gegaan en heeft weer geleid tot dit voorliggende beleidsplan 2015 – 2020.

In dit beleidsplan volgen we de volgorde van de zeven (A t/m G) in het Plan van Aanpak 2014 genoemde aandachtsgebieden.

A. Internet, waaronder website, nieuwsbrief en sociale media;

Tegenwoordig wordt voor de berichtgeving, het nieuws en het sociale verkeer tussen mensen steeds meer gebruik gemaakt van het internet. Sociale media als Facebook en Twitter als ook het gebruik van websites, digitale nieuwsbulletins en kranten zullen in de toekomst alleen maar belangrijker worden. De leden van NVP-UNIMA vormen hierop geen uitzondering. Ook daar is er steeds meer vraag naar snelle, digitale berichtgeving en informatie. De vereniging beschikt over een website en geeft sinds 2012 een digitale nieuwsbrief uit.

Voor de komende periode is het beleid gericht op het verder ontwikkelen van de website, sociale media en de nieuwsbrief.

1. De **website** van de vereniging was tot op heden te vinden onder het URL. www.poppenspelers.nl . Deze naam was te exclusief voor alleen een deel van de gebruikers en leden van de website en refereert ook niet aan de algemene beschikbaarheid van de informatie allen; leden en niet-leden. Daarom is gekozen om de naam van de vereniging te gebruiken in de URL; www.nvp-unima.nl. Deze is ook internationaal herkenbaarder.
2. Zowel de vormgeving als de inhoud van de **NVP-UNIMA website** is aan een kritische evaluatie onderworpen. In 2014 is een start gemaakt met een eerste opzet voor een verbetering door een kleine werkgroep. Vanaf 1 januari 2015 is de nieuw vormgegeven website van start gegaan onder de nieuwe URL. De website moet in toenemende mate ook de informatiebron voor het poppenspel in het algemeen en toegangspoort worden voor alle belangstellenden.
3. De **NVP-UNIMA nieuwsbrief** moet verder groeien tot het verenigingsplatform. Nu de WP verder gaat als vakblad is de nieuwsbrief de bron en plaats voor al het nieuws over de vereniging en van en voor de leden. De nieuwsbrief zal regelmatig en minstens eenmaal per maand, 12 maal per jaar worden verspreid via de e-mailadressen aan alle leden van de vereniging. Voor leden die niet (kunnen) beschikken over een internetverbinding zal op aanvraag een gedrukte nieuwsbrief per post worden verzorgd.
4. **De Sociale Media** worden voor wat betreft Facebook goed gebruikt. Men kan op de website ook zonder Facebook- account kennismaken van de inhoud van onze pagina. Leden worden uitgenodigd nieuws over hun activiteiten te plaatsen en de NVP-activiteiten te delen onder hun FB-vrienden.
5. De komende beleidsperiode moeten verder ook activiteiten worden ontplooid op de overige Sociale Media zoals Twitter, Instagram, Pinterest en LinkedIn. Ook zal worden onderzocht of er interesse bestaat voor een YouTube kanaal voor filmpjes van NVP-UNIMA leden.

B. Vakblad, bibliotheek en publicaties;

De NVP-UNIMA geeft reeds sinds haar oprichting in 1955 een blad uit. Dit was in aanvang allereerst een verenigings- (nieuws)blad onder de naam 'Wij Poppenspelers', de 'WP'. In de jaren

'80 van de vorige eeuw begon met subsidiëring door de overheid een periode waarin het blad veranderde in de richting van een algemeen blad over poppenspel, onder de naam 'Poppenpodium'

Met de opkomst van de sociale media en het door de NVP-UNIMA uitgeven van een digitale nieuwsbrief van de verenigingsberichten aan haar leden, werd het blad uiteindelijk een vakblad voor het poppenspel in het Nederlandstalige gebied. Nu bekend onder de naam 'Wereld van het Poppenspel' of kortweg nog steeds 'WP'.

De NVP-UNIMA heeft een groot aantal boeken verzameld in een bibliotheek die gevestigd is aan de Brouwersvaart in Haarlem. Door één van haar leden wordt deze ruimte gratis ter beschikking gesteld. De verzameling omvat een 1.800 boeken, 236 ingebonden jaargangen van het NVP-UNIMA-blad en vele buitenlandse bladen en het fotoarchief van de vereniging. Voor het onderhoud en zorg voor de bibliotheek is een door het bestuur ingestelde werkgroep verantwoordelijk.

Beleidsvoornemens voor de voorliggende periode

1. De afgelopen jaren is reeds toegewerkt naar het omvormen van ons verenigingsblad **Wereld van Poppenspel / WP** naar een vakblad voor het poppen- en objecttheater. Vanaf 2014 is het verenigingsnieuws alleen nog gepubliceerd in de nieuwsbrief en op de ledenpagina van de website. WP zal verder gaan als vakblad. Aandacht zal worden gegeven aan het moderniseren van de vormgeving/ lay-out van WP.
2. Het vakblad WP is het enige op het gebied van het Poppen- en Objecttheater in het gehele Nederlandstalige gebied. In de komende beleidsperiode moet worden onderzocht hoe het vakblad WP beter en breder in de markt kan worden gezet. Niet alleen onder poppenspelers in binnen- en buitenland maar ook onder andere doelgroepen en belangstellenden.
3. De kosten van het uitgeven van een vakblad drukken geheel op de begroting van de NVP-UNIMA en vormen daarin de grootste post. In de komende periode moet gekeken worden naar een betere kosten-baten balans. Daarin past ook een discussie over de frequentie van het blad.
4. Huisvesting van de **Bibliotheek** is voorlopig goed geregeld. Daarnaast wordt door de werkgroep geprobeerd de bibliotheek zoveel mogelijk bij te houden. Op de begroting van de NVP is jaarlijks een post bibliotheek ad € 200,00 opgenomen. In de komende periode zou gekeken moeten worden hoe er meer financiële ruimte gevonden kan worden voor het uitbouwen van de bibliotheek. Een belangrijk voornemen is ook het digitaal beschikbaar maken van het NVP-Unima-blad vanaf 1955.
5. De NVP-UNIMA zal in 2015 een bureau poppen- en objecttheater agenda uitgeven met foto's en beschrijvingen van een groot aantal Nederlandse alsook Duitse en Belgische gezelschappen. Hiermee wordt een indruk gegeven van de pluriforme wereld van het poppenspel.
6. Voor de komende beleidsperiode verwachten we nog een aantal publicaties uit te geven. O.a. het boekje met opleidings-essays van Pieter Vrijman en Trudy Kuiper. Verder onderzoekt de NVP-UNIMA de uitgave van andere publicaties in de lijn van de vroegere jaarboekjes.

C. UNIMA en internationale contacten;

De NVP is in 1982 onderdeel geworden van de wereldorganisatie voor poppenspel de Union Internationale de la Marionnette, kortweg UNIMA. Deze internationale organisatie bestaat al sinds 1929 en is aangesloten bij de Unesco. Daarvoor waren al individuele leden lid van de UNIMA en werd Nederland daar ook mee vertegenwoordigd. Toen de vereniging in 1982 ook UNIMA centrum werd werden alle leden ook automatisch lid van deze organisatie. Door haar grote aantal aangesloten leden mag de NVP-UNIMA 4 councillors voordragen voor het congres van de UNIMA.

Door deze vertegenwoordiging is in de afgelopen decennia een beter contact opgebouwd met de UNIMA en de internationale poppenspel-familie. Nederlandse poppenspelers vinden hun weg naar internationale poppenspelfestivals. De Nederlandse UNIMA councillors zijn actief in verschillende commissies van de wereldorganisatie.

De NVP-UNIMA heeft de relatie met de meest naaste burens, België en Duitsland altijd van grote waarde gevonden. Door tijdgebrek en beperkte (financiële) mogelijkheden werden die contacten vooral door individuele leden onderhouden.

1. Om de contacten met de UNIMA en de wensen en plannen van de UNIMA beter te kunnen overzien is een regelmatig contact tussen bestuur en het councillorsoverleg belangrijk. Daarin moeten, in de nabije toekomst, de communicatielijnen van de councillors onderling als ook met bestuur en de leden korter worden. Leden moeten beter op de hoogte worden gebracht van de internationale ontwikkelingen en mogelijkheden.
2. In lijn met het opzetten van verschillende kenniscentra moet er ook een kenniscentrum Internationaal worden opgezet waar de kennis en informatie over internationale activiteiten worden verzameld. Hier kunnen leden en andere belangstellenden kennis nemen van de internationale mogelijkheden en gebruik maken van de expertise van leden van het kenniscentrum internationaal.
3. De NVP-UNIMA zal de vertegenwoordiging van de vereniging bij de UNIMA verder ondersteunen door jaarlijks € 200,- op te nemen op de begroting ten behoeve van de de councillors voor de (inschrijf)kosten voor het bijwonen van vergaderingen/congressen. De vereniging neemt zich voor te onderzoeken hoe deze post uit te breiden zodat in de toekomst councillors in mindere mate afhankelijk zijn van eigen middelen.
4. De NVP-UNIMA zal actief het contact met België, o.a. via Open Doek/Zwier en de UNIMA Belgique als met Duitsland, via o.a. UNIMA Deutschland, LAG Nordrhein-Westfalen, RAG Koeln und Aachen, vorm gaan geven. Ook zal er onderzocht worden hoe de samenwerking met genoemde instellingen kan worden geïntensifieerd en voor de toekomst verankerd. Plannen voor een Euregionaal festival in Heerlen 2015 en voor het verspreiden van het vakblad WP in het gehele Nederlandse taalgebied zijn in een gevorderd stadium.

D. Beeldvorming van de vereniging en werving leden en fondsen;

De NVP werd in 1955 opgericht vanuit de Kring van Nederlandse Beroepspoppenspelers. Er was zoveel interesse vanuit de amateurpoppenspelers en onderwijzsmensen dat besloten werd tot de oprichting van een vereniging voor hen. Al snel was de NVP vele malen groter dan de Kring en ging de laatste op in de NVP waardoor deze zowel de beroeps- als de amateurpoppenspelers vertegenwoordigde.

De rol van de NVP-UNIMA werd met het verdwijnen van alle andere verenigingen en instellingen voor het poppenspel aan het einde van de 20^e eeuw, als vereniging voor het gehele poppenspelwerkgebied weer groter. Tot voor kort werd de focus vooral gelegd op de leden van de vereniging. Tegenwoordig is de NVP-UNIMA het aanspreekpunt voor alle in poppen- en objecttheater geïnteresseerden. Deze ontwikkeling was mede aanleiding de statuten overeenkomstig te wijzigen.

1. De NVP-UNIMA organiseert vanaf 2014 tenminste 4 (thema)bijeenkomsten per jaar. De insteek is om zowel ontmoetingsplek te zijn voor leden en alle in het poppen- en objecttheater geïnteresseerden als mogelijkheden te bieden voor opleiding, informatie en ondersteuning.
2. Afhankelijk van de organisatie van de regionale centra zal in de beleidsperiode moeten worden onderzocht of deze 4 bijeenkomsten voldoende zijn of dat er meer bijeenkomsten en activiteiten moeten worden georganiseerd.
3. Door de opkomst van multidisciplinaire voorstellingen waarin poppenspel gecombineerd wordt met andere kunst- en theatervormen is het belangrijk meer contact te zoeken met aanverwante instellingen en organisaties. Ook het ontwikkelen van contacten met onderwijs, cultuurcoaches en theaterbureaus. In de komende periode worden die organisaties en hun contactpersonen verder geïnventariseerd en de gegevens op de website van de NVP gepubliceerd.

De NVP-UNIMA moet het aanspreekpunt zijn voor vragen en wensen die leven bij die organisaties. Ook zullen we regelmatig via workshops tijdens themabijeenkomsten de gelegenheid geven informatie te krijgen van die organisaties.

4. In 2015 bestaat de NVP-UNIMA 60 jaar en zal er o.a. een Euregiofestival poppentheater in Heerlen worden georganiseerd.
5. De NVP-UNIMA zal op belangrijke festivals, bijeenkomsten enz. vertegenwoordigd zijn om de vereniging onder de aandacht te brengen van een zo breed mogelijk publiek.
6. Bij alle genoemde activiteiten en bijeenkomsten zullen geïnteresseerden geïnformeerd worden over de voordelen van een lidmaatschap van de NVP-UNIMA. Voor de komende beleidsperiode verwachten we de stijgende lijn in de ledengroei van 2014 (netto +35 leden) te kunnen continueren.
7. Voor de te organiseren extra activiteiten worden per keer fondsen gezocht zodat deze zo min mogelijk drukken op de lopende begroting.

E. Onderzoek naar samenwerking op regionaal en nationaal niveau;

In het veld van de poppenspelers bestaat een grote behoefte om elkaar te ontmoeten voor informatie, inspiratie en het delen van ervaringen. Een goed voorbeeld vormt hier het POPU (Provinciaal Overleg Poppenspelers Utrecht) waar de deelnemers maandelijks bijeenkomen om een voorstelling te bekijken of de gelegenheid hebben om elkaar te ondersteunen bij vragen en problemen. Deze manier van regionale organisatie is een voorbeeld om dit ook elders in Nederland op te zetten.

Daarnaast moet de NVP-UNIMA de kennis en ervaring van poppenspelers in Nederland bijeenbrengen. Alle informatie die poppenspelers, geïnteresseerden en anderen zoeken moet door de NVP-UNIMA worden verzameld en openbaar beschikbaar worden gesteld.

1. Voor het opzetten van regionale ontmoetingscentra is er gekozen voor 3 regio's te weten; Noord, Midden en Zuid. In de regio midden functioneert het POPU al als ontmoetingscentrum. De komende periode moet in elk van de 2 andere regio's een coördinator worden gevonden. De centra kunnen en moeten zelfstandig functioneren. Iedereen die geïnteresseerd is in poppen- en objecttheater moet kunnen deelnemen. De NVP-UNIMA zal deze centra ondersteunen en hun activiteiten onder de aandacht brengen.
2. Voor het opzetten van kenniscentra is het van belang om eerst vast te stellen welke kennisonderdelen van belang zijn om te worden opgenomen. Daarna moet er worden geïnventariseerd welke personen en organisaties er per onderdeel moeten worden opgenomen. Er zal een start gemaakt worden met de vermelding van de eerste onderdelen op de website.
3. Uiteindelijk is de belangrijkste opzet te komen tot verschillende databases waar de in het poppenspel geïnteresseerde alles kan vinden.
4. Voor het onderbrengen op termijn van de collectie en bibliotheek en het centraal aansturen van de NVP-UNIMA wordt de komende onderzocht of centrale huisvesting in een Nationaal Centrum voor het Poppenspel en de NVP-UNIMA in het bijzonder mogelijk is.

F. Opleiding, cursussen, workshops en andere activiteiten;

Vanaf haar oprichting heeft de NVP-UNIMA veel aandacht gegeven aan scholing en educatie. Allereerst was dit vooral binnen de tweejaarlijkse bijeenkomsten, later werden ook externe cursussen verzorgd. Vanaf 2008 tot en met 2012 werd door de NVP-UNIMA een basis- en vervolgopleiding gerealiseerd voor beginnende poppenspelers. Deze werd door het Fonds voor de Podiumkunsten financieel mogelijk gemaakt. Helaas is met het wegvallen van deze ondersteuning ook een einde gekomen aan de opleiding.

1. Vanaf 2014 is een start gemaakt met het inventariseren van het scholingsaanbod op het gebied van poppen- en objecttheater door derden. Dit opleidingsaanbod wordt onder de aandacht gebracht via de website en nieuwsbrief van de NVP-UNIMA, de speciaal hiervoor uitgegeven van de opleidingsbrochure en vermelding op de diverse sociale media.
2. De vereniging stelt zich ten doel om het (toekomstig) aanbod verder goed in kaart te brengen en geïnteresseerden daarover te informeren.
3. De NVP-UNIMA organiseert daarnaast zelf workshops en cursussen om het aanbod aan te vullen en te verdiepen. In 2014 is de NVP-UNIMA gestart met scholingsaanbod voor professionals uit het onderwijs, naschoolse opvang, etc. De NVP-UNIMA zal dit opleidingsaanbod voor het onderwijs verder ontwikkelen.
4. Verder zal de mogelijkheid worden onderzocht om vanuit de NVP-UNIMA regiedagen te organiseren.
5. Ook worden de mogelijkheden bekeken om fondsen te werven voor het opzetten van poppen- en objecttheater workshops/cursussen voor bv Hogescholen voor de Kunst/Theateropleidingen.

6. In de zomer van 2015 zal een zomeracademie te Meppel worden georganiseerd waarbij poppenspelers een meerdaagse cursus kunnen volgen gegeven door Neville Tranter (Stuffed Puppet Theatre) en Merel van Gaalen (docente van de vml. NVP-opleiding) en een gastles van Max Verstappen (poppenmaker en speler). Na een positieve evaluatie is het voornemen dit te herhalen.

G. Organisatiestructuur van NVP (bestuur, werkgroepen)

De NVP-UNIMA is altijd een vrijwilligers-organisatie geweest. Dat geldt voor het bestuur en ook voor de organisatie van alle overige activiteiten. Daarvoor kan het bestuur altijd een beroep doen op vrijwilligers in verschillende werkgroepen. De vereniging heeft uiteraard statuten (1982) en een huishoudelijk reglement (2012)

1. In 2015 zullen de statuten van de NVP-UNIMA worden herzien en aangepast aan de moderne eisen en huidige tijdsgeest. Na goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering zullen de statuten bij de notaris worden gepasseerd waarna een ANBI-status zal worden aangevraagd.
2. In de komende periode worden de afspraken met werkgroepen, redactie WP en de UNIMA-councillors geïnterviewd en vastgelegd.

NVP-UNIMA, januari 2015
Sigrid de Reus
Alexander Bauwens
Ron Holst

Voorstel voor de NVP van de subcommissie Regio-overleg.

Commissieleden: Anja Oosterbeek, Marcel Oudenbroek, Ron Holst en Frouke van Zomeren

Voorstellen aan de leden:

1. Vier “regio-overleggen” gekoppeld aan vier kernsteden:
 - a. Noord / Meppel
 - b. Midden / Utrecht
 - c. West / Rotterdam
 - d. Zuid / Den Bosch
2. Wel of niet ondersteunen door het bestuur van de NVP/UNIMA in het maken van rechtspersonen (stichtingen) van deze overleggen. Overleg Midden(POPU) is een stichting
3. Presentatie van het POPU op de ALV op 28 februari van ± 10 minuten.
 - a. Wat is de werkwijze van het POPU?
 - b. Het uitdelen van een mapje voor elk overleg met daarin: namen/adressen NVP-leden t.b.v. het uitnodigen voor het nieuwe overleg + werkwijze HET GEHEIM VAN HET POPU op papier.
 - c. Begeleiding bij opzet regio-overleg Noord/West/Zuid indien gewenst door Frouke van Zomeren.
4. Informeren over het 1^e initiatief op 31 januari Regio West (Frans Hakkemars en Joanne Oussoren)

Het 'geheim' van het functioneren van het POPU (Provinciaal Overleg Poppenspelers Utrecht)

LEIDING: Niet om jezelf maar om iedereen een plek te geven om welkom te zijn, te groeien, te ervaren, te delen, te verdiepen op het gebied van poppenspel. (het komt hierdoor ook jezelf ten goede.)

Kernaspecten: Welkom, jezelf zijn, respect, ruimte, hierdoor groeit vertrouwen.

HET UITGANGSPUNT voor de deelnemers is dat ieder zijn eigen identiteit en groeisnelheid houdt en in zijn waarde wordt gelaten. Er worden geen normen of waarden opgelegd.

Bestuur: Vijf leden door elkaar uitgekozen, zodat er een optimale chemie is tussen de mensen die de plannen en structuur voorleggen aan de deelnemers van het overleg.

Per jaar zijn er twee bestuursvergaderingen. Indien nodig kunnen het er ook meer zijn.

Het bestuur bestaat uit: Een voorzitter, penningmeester, secretaris en twee algemene bestuursleden.

Het bestuur is ook direct een kerngroep voor de bijeenkomsten

De bijeenkomsten zijn vrij. (Er is geen verplichting!)

Ze zijn 1x per maand op een avond van september tot juli.

De avonden zijn of met een thema: bijv. Sinterklaas, schimmen, publiek, lesmateriaal bij je voorstelling of met een "rondje groep". Dan wordt de beschikbare tijd eerlijk over het aantal aanwezigen verdeeld. Er is dan gelegenheid om iets te laten zien, te vragen, of in het midden te leggen of een ervaring te delen. Bij vragen krijgt diegene in korte tijd van een ieder zijn idee/ervaring over het onderwerp

3 x per jaar een dag (**themedag**) met een onderwerp wat ingebracht wordt door de deelnemers of bestuursleden (bijv. bezoek museum in Vorchten, techniekbeurs, geluid, spreken in het openbaar, humor)

Er is ook gelegenheid om een **presentatie** te geven van je voorstelling op een bijeenkomstavond of een andere dag. (dit kan ook met publiek zijn indien gewenst) wij noemen dit **POPU PRESENTEERT** Er worden op verzoek van de deelnemer tips en tops uitgedeeld om te bevestigen en te groeien.

De avonden rouleren onder de deelnemers thuis of in atelier. Om inzicht in elkaars situatie te vergroten. Kan met of zonder eten vooraf plaatsvinden. Te organiseren door degene die de avond verzorgd. Kan met of zonder vergoeding indien gewenst. Regelmatig eten we bij elkaar voorafgaand aan de **POPU AVOND**. De data van de bijeenkomsten worden in de bestuursvergadering bepaald nadat in onderling overleg met de deelnemers de geschikste avond van de week is gekozen.

Er is een deelnemerslijst voor de deelnemers met naam, adres, telefoonnummer, naam theater, en wat de speler nog meer kan/heeft. eigen theater, reizend, doelgroepen enz.

De deelnemers aan het overleg betalen vrijwillig een bijdrage. Het bestuur doet altijd een voorstel voor de hoogte van de bijdrage. Het is niet verplicht. Men mag meer maar ook minder geven. Van het geld worden bijvoorbeeld, zaalhuur, postzegels en lunch tijdens een workshop betaald.

Er is 2x per jaar een (**digitale**) **nieuwsbrief** voor de deelnemers

Er is ook een **Facebook pagina** van het POPU. Hierop worden de bijeenkomsten aangekondigd. Soms nieuws gedeeld wat belangrijk kan zijn voor de deelnemers om te weten. En deelnemers kunnen er zelf dingen plaatsen als men zelf Facebook heeft en de pagina een Like (vind ik leuk) heeft gegeven.

Uitnodigingen

De deelnemers weten per half jaar de data van de bijeenkomsten. Ze worden 1,5 week van te voren gemaïld met de uitnodiging voor de betreffende avond. Of 1 maand voorafgaande aan de themadag. In iedere uitnodiging staat de plaats, het tijdstip, het telefoonnummer en of je wel of niet kunt blijven eten.

De deelnemers mailen of ze WEL OF NIET komen , de bevestiging wordt zowel naar degene gestuurd waar de avond plaatsvindt EN naar degene die de uitnodigingen maakt. (bijv. voorzitter)

De gastvrouw/gastheer heeft altijd back up/overleg van de voorzitter of gekozen persoon die uitnodigd.

WAT LEVERT HET OVERLEG JE OP?

Onder andere: vriendschappen, kennis, vakverdieping, aanmoediging, groei, meer voorstellingen, inspiratie, ondersteuning, gezelligheid en zin in DOEN, veel meer inzichten.

Frouke van Zomeren

20 jan. 2015